

Faenza, 10 marzo 2011
Prot. n. 878/C37b

A tutti i docenti
A tutto il personale amministrativo
Affissione albo ISIA
Sito web ISIA

Agli atti

Oggetto: Bando per mobilità internazionale docenti e staff per insegnamento e formazione - Programma LLP/ERASMUS STA e STT - A.A. 2011/2012 - Apertura dei termini di adesione



Si comunica che sono aperti i termini di adesione per tutti i candidati interessati, docenti e personale amministrativo, ad un soggiorno di insegnamento (STA) o formazione (STT) all'estero finanziato dalla Comunità Europea e cofinanziato da questa Istituzione nell'ambito del programma di cui all'oggetto.

Eleggibilità STA

Si trascrive integralmente il punto III.I del corrente Handbook Erasmus disponibile all'url http://www2.units.it/internationalia/moduli/Handbook_Erasmus.pdf

N.B. la documentazione corrente è riferita all'a.a. 2010/2011 e può considerarsi estesa all'anno di riferimento 2011/2012 fino a che non sia pubblicata specifica documentazione dall'Agenzia Nazionale LLP Italia.

<p align="center">III.I Criteri di ammissibilità a contributo delle iniziative di mobilità per attività didattica ERASMUS</p>
--

Docenti che si recano all'estero

I fondi comunitari concessi a titolo del Programma LLP/ERASMUS, destinati a borse di mobilità per attività di docenza (in prosieguo "**borse**"), devono essere assegnati a docenti partecipanti ad un programma di mobilità approvato nell'ambito della candidatura alle Attività Decentrate 2010/2011 presentata all'AN dall'Istituto ove prestano servizio (in prosieguo "**Istituto di appartenenza**"), che si recano all'estero per svolgere attività ammissibili (si veda successivo punto "**Attività all'estero**") presso l'Istituto partner in un Paese partecipante al Programma in prosieguo denominato "**Istituto ospitante**".

Si specifica inoltre che le categorie di docenza ammesse alla mobilità STA sono:

- i ricercatori;**
- **i professori associati;**
- **i professori ordinari;**
- **i professori a contratto.**

I docenti devono prestare servizio presso l'Istituto di appartenenza.

Per ciascun flusso di mobilità l'Istituto ospitante deve essere beneficiario di una Carta Universitaria ERASMUS

Status ufficiale

Le borse sono assegnate unicamente a docenti che rientrano in una delle seguenti categorie:

- **cittadini di uno Stato membro dell'Unione Europea o di un altro Paese partecipante al Programma,**
- oppure:
- **cittadini di altri Paesi, regolarmente impiegati presso un Istituto di istruzione superiore in Italia.**

Spese di mobilità coperte

La sovvenzione ERASMUS è un contributo ai costi sostenuti per la mobilità; la sovvenzione non può essere superiore a **900,00 Euro per flusso**.

L'Istituto di appartenenza può ridurre l'importo di 900,00 Euro al fine di finanziare un più alto numero di flussi [flusso minimo € 500,00 secondo recenti disposizioni – ndr].

N.B.: anche per l'a.a. 2010/2011 sono ammissibili le mobilità per attività didattica (STA) senza contributo.

Periodo trascorso all'estero

Le borse sono assegnate per attività di docenza, presso un Istituto di istruzione superiore all'estero, ammissibile a contributo nel periodo compreso tra il **1° giugno 2010 ed il 30 settembre 2011**. Tutte le spese inerenti la mobilità devono essere sostenute entro tale periodo.

Ai fini della ammissibilità della mobilità è obbligo impartire **almeno 5 ore di docenza** (ovvero almeno 1 giorno). Tuttavia è fortemente raccomandabile una mobilità di **almeno 5 giorni lavorativi**, affinché il contributo accademico offerto risulti efficace per l'Istituto ospitante; periodi più brevi dovrebbero essere delle eccezioni. La mobilità non può avere una durata superiore a **6 settimane (42 giorni)**.

Attività all'estero

Le borse sono assegnate per effettuare un periodo **di docenza all'estero** nell'ambito di un programma di mobilità concordato tra Istituti ai quali è stata accordata la Carta Universitaria ERASMUS (EUC) i cui rapporti sono regolati da Accordi Interistituzionali (si veda Allegato IV all'Accordo Finanziario).

La selezione delle candidature alla mobilità per attività didattica sarà effettuata sulla base di un breve programma di docenza ("**Teaching Programme**") contenente gli obiettivi, il valore aggiunto della mobilità, il contenuto della docenza e i risultati attesi, che il docente presenterà e che sarà sottoscritto dall'Istituto di appartenenza e dall'Istituto ospitante prima della mobilità. Entrambi gli Istituti saranno responsabili della qualità del periodo di mobilità. Al termine della mobilità il docente presenterà una breve relazione sui risultati ottenuti più rilevanti.

Priorità nell'assegnazione delle borse di mobilità

Nell'assegnazione delle borse STA dovrà essere data priorità:

1. alle attività nelle quali il periodo di insegnamento del docente ERASMUS sarà parte integrante del programma di studio dell'Istituto ospitante;
2. alle attività di mobilità che conducono alla produzione di nuovo materiale didattico;
3. alle attività di mobilità che saranno utilizzate per consolidare ed ampliare i rapporti tra dipartimenti e facoltà e per preparare futuri progetti di cooperazione.

Per garantire la partecipazione del maggior numero possibile di docenti la priorità sarà data inoltre ai docenti che si recano all'estero per la prima volta nell'anno accademico in corso.

Eleggibilità STT

Si trascrive integralmente il punto V.I del corrente Handbook Erasmus disponibile all'url http://www2.units.it/internationalia/moduli/Handbook_Erasmus.pdf.

N.B. la documentazione corrente è riferita all'a.a. 2010/2011 e può considerarsi estesa all'anno di riferimento 2011/2012 fino a che non sia pubblicata specifica documentazione dall'Agenzia Nazionale LLP Italia.

<p align="center">V.I Criteri di ammissibilità a contributo delle iniziative di mobilità per il personale ERASMUS (STT)</p>
--

Staff che si reca all'estero

I fondi comunitari concessi a titolo del Programma LLP/ERASMUS, destinati a borse di mobilità per lo staff di un Istituto di Istruzione Superiore (in prosieguo "**borse**"), devono essere assegnati al personale docente o non docente partecipante ad un programma di mobilità approvato nell'ambito della candidatura alle Attività Decentrate 2010/2011 presentata all'AN dall'Istituto ove prestano servizio (in prosieguo "**Istituto di appartenenza**") e che si reca all'estero per svolgere attività ammissibili (si veda successivo punto "**Attività ammissibili**") presso l'Istituto partner, in prosieguo denominato "**Istituto ospitante**", o presso un'Impresa eleggibile, in prosieguo denominata "**Impresa ospitante**", in un Paese partecipante al Programma.

Per ciascun flusso di mobilità, l'Impresa ospitante deve rispondere alla definizione di Impresa indicata nella Decisione n. 170/2006/CE che istituisce il Programma LLP.

Per le categorie di docenza ammesse alla mobilità Staff Training si veda la sezione III.1.

Nel caso di partecipazione di personale impiegato nella gestione della mobilità ERASMUS presso il proprio Istituto di appartenenza, durante la selezione si dovrà fare particolare attenzione ad evitare potenziali conflitti di interessi.

Per ciascun flusso di mobilità l'Istituto ospitante deve essere beneficiario di una Carta Universitaria ERASMUS.

Il personale deve prestare servizio presso l'Istituto di appartenenza.

Status ufficiale

Le borse sono assegnate unicamente al personale che rientra in una delle seguenti categorie:

- **cittadini di uno Stato membro dell'Unione Europea o di un altro Paese partecipante al Programma,**

oppure:

- **cittadini di altri Paesi, regolarmente impiegati presso un Istituto di istruzione superiore in Italia.**

Spese di mobilità coperte

La sovvenzione ERASMUS è un contributo ai costi sostenuti per la mobilità; la sovvenzione non può essere superiore a **900,00 Euro per flusso**.

L'Istituto di appartenenza può ridurre l'importo di 900,00 Euro al fine di finanziare un più alto numero di flussi [flusso minimo € 500,00 secondo recenti disposizioni – ndr].

N.B.: anche per l'a.a. 2010/2011 sono ammissibili mobilità STT senza contributo.

Periodo trascorso all'estero

Le borse sono assegnate per attività all'estero ammissibili a contributo nel periodo compreso tra il **1° giugno 2010 ed il 30 settembre 2011**. Tutte le spese inerenti la mobilità devono essere sostenute entro tale periodo.

Le borse sono assegnate esclusivamente per soggiorni all'estero aventi una durata minima di una settimana – ovvero 5 giorni lavorativi - e massima di 6 settimane (42 giorni). Periodi più brevi di una settimana sono ammissibili nel caso di mobilità che prevedano la frequenza di seminari, workshop, conferenze che dovranno, tuttavia, essere giustificate dall'istituto di appartenenza con particolare attenzione al contenuto e alla rilevanza della mobilità per lo staff coinvolto.

Attività ammissibili

Le borse sono assegnate esclusivamente per effettuare un periodo **di formazione** all'estero: nel caso in cui tale attività venga svolta **presso un Istituto di Istruzione Superiore**, essa dovrà effettuarsi nell'ambito di un programma di mobilità concordato tra Istituti ai quali è stata accordata la Carta Universitaria ERASMUS (EUC) i cui rapporti sono regolati da Accordi Interistituzionali (si veda Allegato IV all'Accordo Finanziario).

Nel caso in cui tale attività venga, invece, svolta **presso un'Impresa ospitante**, non si richiedono obbligatoriamente Accordi Interistituzionali. E' tuttavia auspicabile la presenza di un accordo tra l'Istituto di appartenenza e l'Impresa ospitante, sotto forma, ad esempio, di una lettera di intenti.

Un'eventuale formazione linguistica o partecipazione a seminari/workshop/conferenze, potranno essere ritenute attività ammissibili per la mobilità Staff Training esclusivamente in presenza di una chiara e definita strategia di formazione per lo staff coinvolto; tuttavia, si raccomanda che tali attività non impegnino la maggior parte dei giorni della mobilità.

La selezione delle candidature alla mobilità del personale di un Istituto di Istruzione Superiore sarà effettuata sulla base di un breve piano di lavoro ("**Work Plan**") contenente gli obiettivi, i risultati attesi in termini di apprendimento o formazione, le attività da svolgere e se possibile un programma del periodo. Il suddetto piano di lavoro sarà presentato dal personale candidato e sarà sottoscritto dall'Istituto di appartenenza e dall'Istituto/Impresa ospitante. Al termine della mobilità la persona presenterà una breve relazione sui risultati ottenuti più rilevanti.

Priorità nell'assegnazione delle borse di mobilità

Nell'assegnazione delle borse Staff Training dovrà essere data priorità:

1. alle attività di mobilità che conducono alla produzione di nuovo materiale didattico/strumenti di lavoro;
2. alle attività di mobilità che saranno utilizzate per consolidare ed ampliare i rapporti tra dipartimenti e facoltà e per preparare futuri progetti di cooperazione.

Per garantire la partecipazione del maggior numero possibile del personale eleggibile per lo Staff Training la priorità sarà data inoltre a coloro che si recano all'estero per la prima volta nell'anno accademico di riferimento.

Tipologie di borse ERASMUS STA e STT

Ogni candidato ammesso ai programmi ERASMUS STA e STT ha diritto a concorrere per l'assegnazione di un contributo per la mobilità che può essere composto da due borse; una erogata dall'Agenzia Nazionale ERASMUS; una erogata dall'ISIA di Faenza con fondi assegnati dal Ministero Istruzione.

Borse STA e STT erogate dall'Agenzia Nazionale ERASMUS

Il sostegno finanziato dall'Agenzia Nazionale non può essere superiore ad € 900,00 per ogni mobilità (flusso) assegnata. L'assegnazione totale o parziale, stabilita entro la compatibilità di bilancio ad insindacabile giudizio del Consiglio Accademico, deve sottostare all'ulteriore limitazione dei massimali forfettari comunitari della diaria come riportati nella tabella *Allegato 1*.

Borse STA e STT erogate dall'ISIA di Faenza

Ad insindacabile giudizio del Consiglio Accademico, entro la compatibilità di bilancio, sono assegnate borse per flussi di mobilità, entro i limiti di diaria di cui al paragrafo precedente.

L'amministrazione ISIA si riserva il diritto di modificare, sia in aumento sia in diminuzione, le quote della borse ISIA, in dipendenza dal regime di finanziamento che sarà stabilito dal Ministero Istruzione Università e Ricerca. Le eventuali variazioni delle borse ISIA saranno comunicate entro il mese di ottobre 2011.

Destinazione

1. La mobilità ERASMUS STA potrà essere effettuata presso una delle Istituzioni partner elencate nell'*Allegato 2*, al presente bando, per un periodo minimo di 5 ore di insegnamento fino ad un massimo di 6 settimane. Il candidato è tenuto a individuare autonomamente, entro la lista indicata, l'ente presso il quale intende effettuare il l'attività di insegnamento, e a prendere contatti con lo stesso per richiedere la disponibilità ad accoglierlo.
2. La mobilità ERASMUS STT potrà essere effettuata presso una delle istituzioni di cui al precedente punto 1; il candidato può scegliere inoltre come destinazione, nell'ambito dei Paesi appartenenti all'U.E., ad esclusione dell'Italia, nonché dei Paesi non appartenenti all'U.E. ma eleggibili per l'LLP Programme ERASMUS, qualsiasi azienda, studio di progettazione, o altro ente attivo nel campo del design di prodotto (compresi il fashion design e il car design) e/o del design della comunicazione (compresa la comunicazione multimediale). Il candidato è tenuto a individuare autonomamente l'ente presso il quale intende effettuare il l'attività di formazione, e a prendere contatti con lo stesso per richiedere la disponibilità ad accoglierlo.

6. Individuazione dell'Ente presso il quale effettuare la mobilità

Per partecipare al presente bando è necessario depositare una circostanziata richiesta compilando il modulo *Allegato 3* entro 30 giorni dalla pubblicazione. L'Ufficio ERASMUS provvederà, entro i successivi 30 giorni, a pubblicare la lista dei candidati eleggibili. Dalla suddetta pubblicazione decorrono 60 giorni di tempo entro i quali il candidato potrà produrre la lettera di accettazione da parte dell'Istituto o Ente ospitante. Decorso il suddetto limite ed entro 60 giorni il Consiglio Accademico si pronuncerà in via definitiva sull'assegnazione delle destinazioni, l'approvazione dei programmi di insegnamento o formazione, nonché l'assegnazione delle borse sia con fondi dell'Agenzia Nazionale LLP Italia e sia a carico del cofinanziamento MIUR.

Mobilità senza borsa

In caso di un numero di richieste superiore alle disponibilità finanziarie, i candidati eleggibili possono partecipare alla mobilità ERASMUS STA/STT senza borsa. Anche per effettuare una mobilità senza borsa è necessario partecipare al presente bando, per essere ammessi al programma ERASMUS a.a. 2011/12. Una eventuale estensione delle risorse finanziarie sarà distribuita secondo le regole precedentemente esposte.

Borse non assegnate

Una volta avvenuta l'assegnazione, le borse (o flussi) eventualmente non assegnati rimarranno a disposizione per la mobilità ERASMUS STA/STT dell'a.a. 2011/12 e potranno essere assegnati nel corso dello stesso a.a. tramite riapertura dei termini del presente bando.

Ricorsi

Sono ammessi ricorsi alle decisioni prese dall'Ufficio e dagli Organi ISIA a seguito del presente bando, con le seguenti modalità:

1. entro 30 giorni al Presidente ISIA;
2. entro 60 giorni al TAR dell'Emilia Romagna;
3. entro 120 giorni alla Presidenza della Repubblica..



F.to il Direttore
Roberto Ossani



ALLEGATO I

Spese di soggiorno (vitto, alloggio, comunicazione, trasporti urbani, assicurazione del viaggio)
I costi di soggiorno verranno rimborsati sulla base delle **tariffe forfettarie stabilite dalla Guida per il Candidato 2010 (di cui alla tabella a pagina successiva)** a seconda della durata del soggiorno ammissibile espresso in termini di **numero dei giorni**.

Se internamente all'Istituto si applicano massimali inferiori a quelli comunitari, il calcolo del contributo per il soggiorno potrà essere effettuato sulla base dei massimali di Istituto.

Il contributo per il soggiorno è forfettario.

Le tariffe devono essere applicate al numero ammissibile di giorni all'estero.

Destinazione	Importo giornaliero	Importo per due settimane	Importo aggiuntivo settimanale
AT	190	1.862	213
BE	170	1.666	190
BG	120	1.176	134
CY	150	1.470	168
CZ	170	1.666	190
DE	170	1.666	190
DK	240	2.352	269
EE	150	1.470	168
ES	180	1.764	202
FI	210	2.058	235
FR	200	1.960	224
GB	220	2.156	246
GR	170	1.666	190
HU	160	1.568	179
IE	210	2.058	235
IS	170	1.666	190
IT	190	1.862	213
LI	220	2.156	246
LT	130	1.274	146
LU	170	1.666	190
LV	150	1.470	168
MT	150	1.470	168
NL	190	1.862	213
NO	250	2.450	280
PL	160	1.568	179
PT	160	1.568	179
RO	130	1.274	146
SE	200	1.960	224
SI	160	1.568	179
SK	150	1.470	168
TR	140	1.372	157

ALLEGATO 2

Istituzioni presso le quali è possibile effettuare la mobilità STA / STT nell'A.A. 2011/12:

Università	Città	Nazione	Disponibilità posti
Kuopion Muotoiluakatemia, Savonia-ammattikorkeakoulu Kuopio Academy of Design	Kuopio	Finlandia	1 persona – 1 settimana – 10 ore
Hogeschool voor Wetenschap & Kunst Faculty of Visual Arts	Gent	Belgio	1 persona – 1 settimana – 10 ore
École Nationale Supérieure d'Art de Nancy ENSA de Nancy	Nancy	Francia	1 persona – 10 ore
École Supérieure d'Art et de Design ESAD de Reims	Reims	Francia	1 persona – 1 settimana – 8 ore
Hochschule Augsburg Augsburg University of Applied Sciences	Augsburg	Germania	1 persona – 1 settimana – 8 ore
Hochschule für Kunst und Design Halle University of Art and Design	Halle	Germania	1 persona – 10 ore
National College of Art & Design	Dublino	Irlanda	1 persona – 10 ore
Escuela de Arte y Superior de Diseño School of Art & College of Design	La Rioja (Logrono)	Spagna	1 persona – 1 settimana – 8 ore
Universidad Cardenal Herrera	Valencia	Spagna	1 persona – 1 settimana – 10 ore
Escuela Superior de Ceramica de Manises	Manises (Valencia)	Spagna	1 persona – 1 settimana – 5 ore
Escuela Superior de Ceramica de L'Alcora	Alcora (Castellon)	Spagna	1 persona – 1 settimana – 8 ore
Universidade Católica Portuguesa	Porto	Portogallo	1 persona – 1 settimana – 5 ore
MOME Moholy-Nagy Művészeti Egyetem Moholy-Nagy University of Art and Design	Budapest	Ungheria	1 persona – 1 settimana – 8 ore
National Academy of Art	Sofia	Bulgaria	1 persona – 1 settimana – 8 ore
Akademia Sztuk Pięknych we Wrocławiu Academy of Art and Design in Wrocław	Wrocław	Polonia	1 persona – 1 settimana – 5 ore
T.C. Maltepe University	Istanbul	Turchia	Art and design: 1 persona – 1 settimana – 8 ore Visual communication design – 1 persona – 1 settimana – 8 ore

N.B. i termini di disponibilità dei singoli partner possono variare a seguito di ulteriori accordi che intervengano al momento in cui si programma la mobilità del docente/personale amministrativo.

ALLEGATO 3

DOMANDA DI AMMISSIONE AI PROGRAMMI DI MOBILITÀ' STA e STT

LIFELONG LEARNING PROGRAMME – ERASMUS- 2011/2012

Al Direttore
ISIA - Istituto Superiore
per le Industrie Artistiche
Corso Mazzini, 93
48018 Faenza RA



Il / La sottoscritto/a _____

Nat_ a _____ (_____) il _____ / _____ / _____

residente in _____ (_____) c.a.p. _____

via _____, N° _____ tel. _____ / _____

e-mail _____

docente di _____ a.a.2010/2011

al _____ anno di corso di _____ livello;

[ovvero]

qualifica amministrativa _____ a.a.2010/2011

comunica

il proprio interesse a partecipare alle azioni di mobilità STA e STT previste nel corso dell'a.a.. 2011/2012 dal programma LIFELONG LEARNING PROGRAMME – ERASMUS:

STA

STT

Destinazione presso la quale si desidera effettuare la mobilità:

Università / Azienda / Studio / Ente	Città	Nazione	Periodo da - a

_____ (luogo) (data)

_____ (firma)