

Prot. n. 1073/A22 del 28/03/2011

A Docenti
Studenti
E p.c. Direttore Amministrativo
c/o Sede ISIA

All'Albo e sito ISIA
Agli Atti

Faenza, 28 marzo 2011.

Oggetto: Archiviazione prodotti/modelli e archiviazione digitale

In seguito alle riunioni di staff del 24 febbraio scorso, si è stabilito quanto segue:

Archiviazione prodotti, prototipi e modelli

I modelli, prototipi e prodotti realizzati per le esercitazioni che il docente reputi di rilievo devono rimanere di proprietà dell'Istituto.

Ogni docente è pregato di conservare in modo ordinato l'archivio didattico contenente il materiale di rilievo prodotto nel suo corso, e di segnalare ogni anno alla direzione lavori di particolare interesse, utili alla esposizione o alla pubblicazione. Ogni docente può concordare con la direzione il luogo e le modalità di conservazione del materiale suddetto.

Archivio digitale progetti

Stiamo organizzando un'archiviazione digitale dei progetti ISIA.

Ogni studente è tenuto a consegnare, in occasione degli esami per i corsi di carattere progettuale, un CD o DVD contenente – per ogni progetto – un file di testo (.doc) ottenuto compilando la scheda allegata, ed alcuni file contenenti immagini di qualità, ad alta risoluzione, o video, utili a comunicare in modo chiaro le peculiarità del prodotto stesso.

Ogni docente è pregato di consegnare copia dei DVD contenenti progetti che lui giudica rilevanti al responsabile per la raccolta dell'archivio digitale, prof. Paolo Foschi.

Materiale digitale di varia utilità a disposizione di tutti

All'indirizzo www.isiafaenza.it/isia è possibile scaricare materiale vario sull'ISIA.

Si tratta di file per la comunicazione, poster, il logo, progetti, fotografie e altro, disponibili a tutti per varie necessità.

Nella cartella *archivio_digitale* potrete scaricare il modulo di cui sopra.

Per ogni dubbio, la Direzione resta a disposizione.

Cordiali saluti
Il direttore
Roberto Ossani

